

Desjardins

Analyste en information de gestion (secteur Ventés) - 1002671

Statut de l'employé: Permanent, Temps plein

Nombre de postes vacants: 2

Lieu de travail : Lévis, Québec

Date d'échéance : 2010

Le Mouvement Desjardins est le plus important groupe financier coopératif au Canada et l'un des principaux employeurs au pays. Il offre toute la gamme des produits et services financiers et regroupe les expertises en gestion de patrimoine, en assurance de personnes et de dommages, en service aux entreprises de toutes tailles, en valeurs mobilières, en gestion d'actifs, en capital de risque ainsi que des modes d'accès virtuels sécuritaires, à la fine pointe de la technologie.

Responsabilités du poste :

- Répondre aux besoins informationnels des secteurs des vice-présidences Ventés et Service à la clientèle, Entreprises et programme de partage des risques du Mouvement Desjardins et Développement des marchés.
- Procéder à l'analyse de leurs besoins informationnels en relation avec leur contexte d'affaires.
- Concevoir, développer et faire évoluer les applications répondant aux besoins informationnels.
- Jouer un rôle conseil auprès des gestionnaires et professionnels.
- Assurer l'intégrité des banques de données sectorielles.
- Proposer des améliorations aux méthodes de travail.

Relève du directeur Information de gestion (Lévis) et Développement.

Profil recherché :

- Baccalauréat en statistiques ou dans un autre domaine pertinent à l'assurance ou l'équivalent.
- 1 à 3 ans d'expérience comme analyste d'affaires pour des besoins informationnels au sein d'une équipe de professionnels.
- Bonne connaissance du logiciel SAS.
- Maîtrise de la suite Office (Excel, Word, PowerPoint).
- Connaissance du milieu de l'assurance générale (atout).
- Connaissance des environnements d'intelligence d'affaires (atout).
- Anglais de niveau intermédiaire (atout).
- Être orienté vers l'action.
- Être orienté vers les résultats.
- Faire preuve d'autonomie, d'initiative et d'un bon sens de l'organisation.
- Savoir gérer efficacement les priorités et planifier un mandat.
- Être doué pour la communication interpersonnelle.
- Avoir la maîtrise de soi.
- Être ouvert au changement.

Le genre masculin est utilisé sans discrimination, dans le seul but d'alléger le texte.

SVP Postulez en ligne au : <http://rs2.cvmanager.com/getjob.asp?region=qc&lang=f&id=39362&sid=79>